

Приложение 1

к приказу от 03.04.20 № 08-ср

План организации дистанционного обучения

№	Задача	Ответственные	Документ
1	Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам	Заместитель директора по УВР, директор	Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
2	Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. Время урока до 30 минут	Заместитель директора по УВР	Расписание занятий
3	Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях.	Классные руководители	Журнал ознакомлений
4	Внести необходимые корректировки в учебный план и годовой календарный график .	Заместитель директора по УВР, педагоги	Учебный план, годовой календарный график
5	Организовать учебные занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Выражать свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудио-рецензий, устных онлайн-консультаций. При необходимости интегрировать формы обучения. Например, очное и электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий	Педагоги	Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
6	Организовать ежедневный мониторинг хода образовательного процесса.	Зам. директора по УВР	Журнал, отчет преподавателя